

Số: 25/BC-BPC

Đắk Tô, ngày 04 tháng 7 năm 2024

## BÁO CÁO

### Tình hình hoạt động 6 tháng đầu năm và chương trình công tác 6 tháng cuối năm 2024 của Ban Pháp chế Hội đồng nhân dân huyện Đắk Tô

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019; Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân năm 2015.

Ban Pháp chế HĐND huyện báo cáo tình hình hoạt động 6 tháng đầu năm và chương trình công tác 6 tháng cuối năm 2024, cụ thể như sau:

#### I. TÌNH HÌNH HOẠT ĐỘNG 6 THÁNG ĐẦU NĂM 2024

##### 1. Công tác tham gia chuẩn bị nội dung các kỳ họp HĐND huyện:

Tham gia họp liên tịch với Thường trực HĐND huyện để xây dựng nội dung, chương trình các kỳ họp HĐND huyện. Chuẩn bị các nội dung thuộc nhiệm vụ, lĩnh vực phụ trách trình tại các kỳ họp HĐND huyện khóa XIV đảm bảo thời gian, tiến độ và chất lượng. Tích cực phối hợp với Ban Kinh tế - Xã hội chuẩn bị nội dung trình các kỳ họp theo sự phân công. Chuẩn bị tốt các nội dung, ý kiến tham gia thảo luận, chất vấn, thẩm tra trình kỳ họp.

##### 2. Hoạt động giám sát, khảo sát:

###### 2.1. Hoạt động giám sát tại kỳ họp:

Thực hiện phân công của Thường trực HĐND huyện, Ban Pháp chế đã thẩm tra 08 nội dung do Thường trực HĐND huyện, Ủy ban nhân dân huyện và các cơ quan trình các kỳ họp HĐND huyện<sup>1</sup>.

Công tác thẩm tra của Ban được tiến hành nghiêm túc, đảm bảo các căn cứ pháp lý, cơ sở thực tiễn và trình tự thủ tục theo luật định. Các báo cáo thẩm tra đảm bảo tính khách quan, thể hiện rõ quan điểm, chính kiến của Ban đối với nội dung được thẩm tra; cơ bản làm rõ thêm những mặt làm được, chỉ ra những hạn chế, khuyết điểm và có những kiến nghị đề xuất phù hợp và được các ngành ghi nhận, tiếp thu. Đồng thời, kiến nghị, đề xuất các nhiệm vụ, giải pháp cụ thể giúp đại biểu HĐND huyện, Thường trực HĐND huyện và các ban HĐND huyện có căn cứ, thông tin để xem xét, quyết định tại kỳ họp.

Thực hiện tốt công tác phối hợp với Ban Kinh tế - Xã hội HĐND huyện trong thẩm tra các nội dung trình tại các kỳ họp. Tích cực tham gia ý kiến tại các phiên thảo luận tại kỳ họp, góp phần nâng cao chất lượng các kỳ họp Hội đồng nhân dân huyện.

<sup>1</sup> Kỳ họp thứ 8 HĐND huyện khóa XIV: Thẩm tra 05 báo cáo của UBND huyện; 03 báo cáo của các ngành Kiểm sát, Toà án và Thi hành án Dân sự huyện.



## **2.2. Hoạt động giám sát chuyên đề:**

Thực hiện chương trình giám sát, khảo sát năm 2024 của HĐND huyện, Thường trực HĐND huyện và của Ban Pháp chế<sup>2</sup>, trong 6 tháng đầu năm lãnh đạo Ban đã tham gia xây dựng kế hoạch, giám sát 02 chuyên đề giám sát của HĐND và Thường trực HĐND huyện<sup>3</sup>, phối hợp tham gia 01 cuộc giám sát của Ban Kinh tế - Xã hội<sup>4</sup>.

## **3. Các hoạt động khác:**

Lãnh đạo Ban tham dự đầy đủ các hội nghị, cuộc họp giao ban, phiên họp thường kỳ, đột xuất, phiên họp giải trình do Thường trực HĐND huyện tổ chức; tham mưu chuẩn bị nội dung phiên giải trình theo sự phân công của Thường trực HĐND huyện. Tham dự các cuộc họp, hội nghị do Huyện ủy, UBND huyện và các cơ quan, đơn vị khi được mời.

Tham gia, chuẩn bị nội dung phục vụ Thường trực HĐND huyện tiếp công dân định kỳ theo lịch tiếp công dân của Thường trực HĐND huyện. Báo cáo tổng hợp tình hình tiếp công dân của Thường trực HĐND huyện và đại biểu HĐND huyện định kỳ; theo dõi, giám sát kết quả việc giải quyết đơn, thư, ý kiến kiến nghị của công dân, tổ chức sau khi tiếp công dân theo quy định.

## **II. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

### **1. Ưu điểm:**

Trong 6 tháng đầu năm 2024, Ban Pháp chế cơ bản hoàn thành tốt chương trình công tác đã đề ra và các nhiệm vụ theo phân công của Thường trực HĐND huyện. Công tác thẩm tra, giám sát đảm bảo chất lượng, hiệu quả. Lãnh đạo Ban thực hiện tốt nhiệm vụ điều hành hoạt động của Ban; giữ mối liên hệ tốt với các cơ quan, phòng, ban cấp huyện và các xã, thị trấn. Tập thể lãnh đạo và các thành viên Ban tiếp tục phát huy tinh thần trách nhiệm, đoàn kết, thực hiện tốt các nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định..

### **2. Hạn chế và nguyên nhân:**

Trong 6 tháng đầu năm chưa thực hiện nội dung giám sát chuyên đề của Ban theo đúng kế hoạch đề ra. Đa số thành viên của Ban đều hoạt động kiêm nhiệm nên việc cân đối, bố trí thời gian tham gia các hoạt động của Ban như: họp thẩm tra các nội dung trình kỳ họp, tham gia các hoạt động giám sát có lúc còn hạn chế, chưa đầy đủ.

## **III. CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC 6 THÁNG CUỐI NĂM 2024**

**1. Thực hiện tốt nhiệm vụ của Ban theo quy định và phân công của Thường trực Hội đồng nhân dân huyện trong công tác chuẩn bị các nội dung trình tại các**

<sup>2</sup> Nghị quyết số 37/NQ-HĐND, ngày 13/7/2023 của HĐND huyện về Chương trình giám sát của HĐND huyện năm 2024;

Thông báo số 18/TB-TTHĐND, ngày 29/12/2023 của Thường trực HĐND huyện về các cuộc giám sát, khảo sát chuyên đề của Thường trực HĐND và các Ban Hội đồng nhân dân huyện Đăk Tô năm 2024.

<sup>3</sup> Giám sát tình hình thực hiện Kế hoạch đầu tư công trung hạn huyện Đăk Tô giai đoạn 2021-2025; Giám sát việc triển khai thực hiện Dự án 1 và Dự án 3 của Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi trên địa bàn huyện.

<sup>4</sup> Giám sát việc thực hiện chính sách ưu đãi vay vốn đối với hộ nghèo, cận nghèo trên địa bàn huyện.



kỳ họp HĐND huyện và các kỳ họp chuyên đề (nếu có). Tổ chức thực hiện hiệu quả Chương trình công tác năm 2024 của Ban.

2. Tổ chức giám sát chuyên đề về việc thực hiện các quy định pháp luật về giải quyết tin báo, tố giác tội phạm; công tác xử lý vi phạm hành chính lĩnh vực an ninh trật tự trên địa bàn huyện năm 2024 và giám sát tình hình hoạt động của Viện Kiểm sát Nhân dân, Tòa án Nhân dân, Chi cục Thi hành án dân sự huyện .

Tham gia đầy đủ các đoàn giám sát, khảo sát của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban HĐND huyện theo kế hoạch. Tham gia với Ban Pháp chế Hội đồng nhân dân tỉnh trong hoạt động giám sát, khảo sát (khi được mời).

3. Theo dõi và đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện các nội dung kết luận, kiến nghị sau giám sát của Ban, định kỳ báo cáo tình hình thực hiện các kết luận về Thường trực HĐND và HĐND huyện theo quy định.

4. Chủ động tổ chức các hoạt động khảo sát để phục vụ cho công tác thẩm tra các nội dung trình kỳ họp Hội đồng nhân dân huyện, phiên họp Thường trực Hội đồng nhân dân huyện.

5. Tham gia các buổi tiếp công dân định kỳ theo lịch tiếp công dân của Thường trực HĐND huyện. Tham dự các cuộc họp thường kỳ của Thường trực HĐND huyện và các cuộc họp, Hội nghị của Huyện ủy, UBND huyện, các cơ quan, đơn vị (khi được mời).

6. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng và theo phân công của Thường trực Hội đồng nhân dân huyện.

Trên đây là báo cáo của Ban Pháp chế HĐND huyện về tình hình hoạt động 6 tháng đầu năm và chương trình công tác 6 tháng cuối năm 2024./.

**Nơi nhận:**

- Thường trực HĐND huyện;
- Các Ban HĐND huyện;
- Thành viên Ban Pháp chế;
- Đại biểu HĐND huyện;
- Thường trực HĐND các xã, TT;
- VP HĐND-UBND huyện;
- Lưu: VT, BPC.

**TM. BAN PHÁP CHẾ  
KT. TRƯỞNG BAN  
PHÓ TRƯỞNG BAN**



**Nguyễn Thị Thùy Dương**

