

Phụ lục
CÁC NHIỆM VỤ CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH KON TUM NĂM 2022
(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 04 /KH-UBND ngày 11 tháng 01 năm 2022 của Ủy ban nhân dân huyện Đắk Tô)

TT	Nội dung công việc	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn (Ngày/tháng/năm)
I	CẢI CÁCH THỂ CHẾ				
1	Tham mưu xây dựng, ban hành Kế hoạch kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2022 trên địa bàn huyện	Kế hoạch của Ủy ban nhân dân huyện	Phòng Tư pháp	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Ngày 30/01/2022
2	Rà soát, tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện công bố danh mục văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân huyện ban hành hết hiệu lực năm 2021	Quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện	Phòng Tư pháp	Văn phòng HĐND và UBND huyện; các cơ quan, đơn vị có liên quan	Ngày 30/03/2022
3	Thường xuyên tự kiểm tra, rà soát các văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân huyện ban hành để đề nghị việc sửa đổi, bổ sung, hủy bỏ, bãi bỏ	Báo cáo	Phòng Tư pháp, các cơ quan chuyên môn thuộc huyện (các cơ quan đã chủ trì soạn thảo văn bản)		Thường xuyên
4	Báo cáo công tác soạn thảo, kiểm tra, văn bản quy phạm pháp luật 06 tháng đầu năm	Báo cáo của Ủy ban nhân dân huyện	Phòng Tư pháp	Các cơ quan chuyên môn thuộc huyện, UBND các xã, thị trấn	Ngày 10/6/2022
5	Báo cáo công tác soạn thảo, kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2022	Báo cáo của Ủy ban nhân dân huyện	Phòng Tư pháp	Cơ quan, đơn vị; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn	Ngày 20/11/2022

TT	Nội dung công việc	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn (Ngày/tháng/năm)
6	Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật năm 2022 trên địa bàn huyện	Kế hoạch của Ủy ban nhân dân huyện	Phòng Tư pháp	Cơ quan, đơn vị; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn	Trước ngày 30/01/2022
7	Thành lập Đoàn kiểm tra liên ngành kiểm tra, điều tra, khảo sát đối với công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn huyện năm 2022	Quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện	Phòng Tư pháp	Cơ quan, đơn vị; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn	Quý III/2022
8	Thành lập Đoàn kiểm tra liên ngành kiểm tra công tác xử lý vi phạm hành chính năm 2022	Quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện	Phòng Tư pháp	Cơ quan, đơn vị; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn	Quý III/2022
9	Báo cáo công tác theo dõi thi hành pháp luật năm 2022 trên địa bàn huyện	Báo cáo của Ủy ban nhân dân huyện	Phòng Tư pháp	Cơ quan, đơn vị; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn	Trước ngày 01/12/2022
10	Báo cáo công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2022	Báo cáo của Ủy ban nhân dân huyện	Phòng Tư pháp	Cơ quan, đơn vị; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn	Trước ngày 01/01/2023
II	CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH VÀ THỰC HIỆN CƠ CHẾ MỘT CỬA, CƠ CHẾ MỘT CỬA LIÊN THÔNG				
11	Triển khai công tác kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn huyện năm 2022	Kế hoạch của Ủy ban nhân dân huyện	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Cơ quan, đơn vị; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn	Trong tháng 01/2022

TT	Nội dung công việc	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn (Ngày/tháng/năm)
12	Triển khai thực hiện thí điểm tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả thủ tục hành chính không phụ thuộc địa giới hành chính	Văn bản của UBND huyện	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Cơ quan, đơn vị; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn	Sau khi có quyết định của tỉnh
13	Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính trên địa bàn huyện năm 2022	Kế hoạch của Ủy ban nhân dân huyện	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Cơ quan, đơn vị; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn	Trước ngày 15/3/2022
14	Triển khai các giải pháp thực hiện việc nộp hồ sơ thủ tục hành chính tại Bộ phận một cửa các cấp theo hình thức đặt lịch hẹn giờ	Văn bản chỉ đạo của Ủy ban nhân dân huyện; phần mềm ứng dụng	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Cơ quan, đơn vị; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn	Trong tháng 3/2022 (sau khi có văn bản của tỉnh)
15	Hướng dẫn, chỉ đạo triển khai thực hiện Điều 21a Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính	Văn bản hướng dẫn, chỉ đạo của Ủy ban nhân dân huyện	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Cơ quan, đơn vị; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn	Ngay sau khi có hướng dẫn của tỉnh
16	Kiểm tra công tác kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn huyện năm 2022	Kế hoạch của Ủy ban nhân dân huyện	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Cơ quan, đơn vị; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn	Ban hành Kế hoạch trước ngày 15/6/2022; hoàn thành kiểm tra trước ngày 01/10/2022

TT	Nội dung công việc	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn (Ngày/tháng/năm)
17	Triển khai thực hiện cơ chế giao doanh nghiệp bưu chính công ích đảm nhận công việc tiếp nhận, số hóa hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại cấp huyện, cấp xã trên địa bàn huyện	Văn bản của UBND huyện	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Cơ quan, đơn vị; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn	Thực hiện sau khi có văn bản hướng dẫn của tỉnh
III	CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY HÀNH CHÍNH NHÀ NƯỚC				
18	Tiếp tục phối hợp với các cơ quan chuyên môn thuộc huyện để tham mưu Ủy ban nhân dân huyện quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn đối với các cơ quan chuyên môn cấp huyện	Quyết định của Ủy ban nhân dân huyện	Các cơ quan chuyên môn thuộc huyện	Phòng Nội vụ	Theo đề xuất của cơ quan chuyên môn thuộc huyện khi có hướng dẫn của tỉnh
IV	CẢI CÁCH CHẾ ĐỘ CÔNG VỤ				
19	Ban hành và tổ chức thực hiện Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2022	Kế hoạch của UBND huyện	Các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn	Phòng Nội vụ và các cơ quan, đơn vị liên quan	- Ban hành kế hoạch trước ngày 31/3/2022. - Hoàn thành trước 31/12/2022.
20	Báo cáo công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức	Báo cáo	Phòng Nội vụ	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Chậm nhất ngày 31/12/2022
V	CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG				

TT	Nội dung công việc	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn (Ngày/tháng/năm)
21	Triển khai các đơn vị xây dựng Phương án giao quyền tự chủ tài chính giai đoạn 2022-2025, trình cấp có thẩm quyền ban hành Quyết định giao quyền tự chủ tài chính cho đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn huyện theo quy định tại Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ	Quyết định của cấp có thẩm quyền về giao quyền tự chủ tài chính cho đơn vị sự nghiệp công lập	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Phòng Tài chính-Kế hoạch	Chậm nhất ngày 31/01/2022
22	Triển khai cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về quản lý, sử dụng kinh phí quản lý hành chính của cơ quan nhà nước theo hướng dẫn của tỉnh	Văn bản triển khai	Phòng Tài chính – Kế hoạch	Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn	Chậm nhất 10 ngày sau khi có hướng dẫn của tỉnh
23	Đẩy mạnh triển khai cho các đơn vị thực hiện Nghị định số 32/2019/NĐ-CP ngày 10/4/2019 của Chính phủ quy định giao nhiệm vụ, đặt hàng hoặc đấu thầu cung cấp sản phẩm, dịch vụ công sử dụng ngân sách nhà nước từ nguồn kinh phí chi thường xuyên	Các văn bản triển khai của UBND huyện	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Phòng Tài chính – Kế hoạch	Chậm nhất ngày 30/6/2022
VI	HIỆN ĐẠI HÓA NỀN HÀNH CHÍNH				
24	Triển khai có hiệu quả các ứng dụng CNTT dùng chung: Hệ thống quản lý văn bản và điều hành; Hệ thống thông tin báo cáo; Hệ thống hội nghị trực tuyến		Văn phòng HĐND và UBND huyện	Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn	Thường xuyên
25	Triển khai thực hiện kho dữ liệu dùng chung theo hướng dẫn của tỉnh	Hệ thống	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn	Quý IV/2022

TT	Nội dung công việc	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn (Ngày/tháng/năm)
26	Triển khai thực hiện cơ sở dữ liệu chuyên ngành theo hướng dẫn của tỉnh	Hệ thống	Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Quý IV/2022
27	Áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của các cơ quan, đơn vị thuộc hệ thống hành chính nhà nước huyện	Ban hành kế hoạch, mục tiêu, chính sách chất lượng; Chương trình đánh giá nội bộ, hợp xem xét lãnh đạo; Công bố lại HTQLCL phù hợp TCVN ISO 9001:2015	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Các cơ quan, đơn vị và các xã, thị trấn	Ngày 31/12/2022
28	Kiểm tra việc duy trì, cải tiến và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 tại các cơ quan, đơn vị thuộc huyện	Kế hoạch kiểm tra; Báo cáo kết quả kiểm tra	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn	- Ban hành Kế hoạch trước 15/3/2022. - Báo cáo kết quả trước 30/11/2022
VII	CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH				
29	Đánh giá, xác định Chỉ số cải cách hành chính năm 2022 đối với các xã, thị trấn	Quyết định phê duyệt kết quả đánh giá, xếp loại của Ủy ban nhân dân huyện	Hội đồng kiểm tra, đánh giá, chấm điểm cải cách hành chính của huyện	Các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn	Chậm nhất ngày 15/01/2023

TT	Nội dung công việc	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn (Ngày/tháng/năm)
30	Kiểm tra công tác cải cách hành chính trên địa bàn huyện năm 2022	Kế hoạch của Ủy ban nhân dân huyện, báo cáo kết quả kiểm tra, văn bản xử lý sau kiểm tra	Hội đồng kiểm tra, đánh giá, chấm điểm cải cách hành chính của huyện	Các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn	- Ban hành Kế hoạch trước 15/6/2022. - Báo cáo kết quả kiểm tra trước 31/8/2022
31	Kiểm tra đột xuất cải cách hành chính, việc chấp hành Quy chế văn hóa công sở, kỷ luật, kỷ cương hành chính trên địa bàn huyện năm 2021	Kế hoạch, thông báo kết quả kiểm tra của Phòng Nội vụ	Phòng Nội vụ	Cơ quan, đơn vị được kiểm tra	- Ban hành Kế hoạch trước 20/02/2022. - Thực hiện thường xuyên trong năm 2022.
32	Ban hành Kế hoạch tuyên truyền về cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn huyện năm 2022	Kế hoạch của Ủy ban nhân dân huyện	Phòng Văn hóa và Thông tin	Các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn	Chậm nhất ngày 28/02/2022
33	Ban hành Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn huyện năm 2023	Kế hoạch của Ủy ban nhân dân huyện	Phòng Nội vụ	Các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn	Chậm nhất ngày 31/12/2022