

CHƯƠNG TRÌNH LÀM VIỆC
KỶ HỌP THỨ 12 HĐND HUYỆN KHÓA XIII, NHIỆM KỶ 2016-2021
(Thời gian: 01 buổi, khai mạc lúc 13 giờ 30 phút ngày 22/4/2021)

- Từ 13 giờ đến 13 giờ 30 phút: Cấp phát tài liệu bổ sung, kiểm tra số lượng đại biểu.

- Đúng 13 giờ 30 phút: Chào cờ, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu và Chủ tọa kỳ họp (*Văn phòng HĐND và UBND huyện*).

CHỦ TỌA ĐIỀU KHIỂN CHƯƠNG TRÌNH LÀM VIỆC

1	Thông qua Chương trình làm việc của kỳ họp thứ 12 (<i>biểu quyết</i>)
2	Khởi mạc kỳ họp (<i>Chủ tịch HĐND huyện</i>).
3	Báo cáo tổng kết tình hình tổ chức và hoạt động của HĐND huyện nhiệm kỳ 2016-2021 (<i>Thường trực HĐND huyện báo cáo</i>).
4	Báo cáo công tác nhiệm kỳ 2016-2021 của UBND huyện (<i>UBND huyện báo cáo</i>)
5	5.1. Tờ trình về việc thông qua Đề án tổng thể phát triển nông nghiệp trên địa bàn huyện Đắk Tô giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030 (<i>UBND huyện trình bày</i>). 5.2. Báo cáo thẩm tra đối với Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về việc thông qua Đề án tổng thể phát triển nông nghiệp trên địa bàn huyện Đắk Tô giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030 (<i>Ban Kinh tế - Xã hội HĐND huyện trình bày</i>).
6	Hướng dẫn thảo luận (<i>Chủ tọa kỳ họp</i>).
7	Chất vấn và trả lời chất vấn (<i>Chủ tọa kỳ họp chủ trì</i>).
8	Đại biểu thảo luận tại Hội trường (<i>Chủ tọa kỳ họp chủ trì</i>).
9	Tiếp thu, giải đáp một số vấn đề qua thảo luận tại Hội trường.
10	Bầu cử bổ sung thành viên Ủy ban nhân dân huyện
11	Khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác và phục vụ hoạt động của HĐND huyện nhiệm kỳ 2016-2021 (<i>UBND huyện</i>)
12	Bế mạc kỳ họp (<i>Chủ tịch HĐND huyện</i>).
13	Chào cờ bế mạc (<i>Văn phòng HĐND và UBND huyện</i>).
* Ghi chú: Trong quá trình điều hành theo chương trình kỳ họp, căn cứ vào tình hình thực tế nếu xét thấy cần điều chỉnh chương trình kỳ họp, Chủ tọa kỳ họp sẽ xin ý kiến kỳ họp để điều chỉnh cho phù hợp.	