

Số: /KH-TTr

Đăk Tô, ngày tháng 2 năm 2024

## KẾ HOẠCH Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024

Thực hiện Chương trình số 12/CTr-UBND, ngày 31 tháng 01 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Đăk Tô về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024.

Thanh tra huyện Đăk Tô xây dựng kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024, như sau:

### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

#### 1. Mục đích:

- Đẩy mạnh công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong hoạt động của đơn vị; nâng cao ý thức trách nhiệm của cán bộ, công chức trong việc thực hiện có hiệu quả về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước, quản lý và sử dụng hiệu quả tài sản công trong các hoạt động tại đơn vị.

#### 2. Yêu cầu:

- Thường xuyên chỉ đạo công chức thực hiện tốt công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Thực hiện đồng bộ các giải pháp phòng ngừa, phát hiện và xử lý kịp thời các trường hợp có hành vi tham nhũng, tiêu cực, lãng phí nhằm góp phần xây dựng đơn vị trong sạch, vững mạnh.

- Đẩy mạnh việc THTK, CLP gắn với việc hoàn thành các chỉ tiêu chủ yếu của đơn vị đã đề ra; Đồng thời, thực hiện có hiệu quả dự toán ngân sách nhà nước được giao.

### II. NỘI DUNG TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

#### 1. Công tác quán triệt, phổ biến

Tăng cường công tác quán triệt, phổ biến Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; các văn bản hướng dẫn thi hành, Chương trình hành động về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của UBND tỉnh Kon Tum; Chương trình số 12/CTr-UBND, ngày 31 tháng 1 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Đăk Tô đến toàn thể công chức của đơn vị nhằm nâng cao nhận thức tạo sự chuyển biến tích cực trong việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong hoạt động của đơn vị.

Tăng cường công tác giáo dục phẩm chất đạo đức, lối sống cho công chức đơn vị, nhằm nâng cao ý thức, trách nhiệm trong việc thực hiện nhiệm vụ, công

vụ, tinh thần, thái độ phục vụ nhân dân. Triển khai thực hiện có hiệu quả các thủ tục hành chính trong quản lý nhà nước thuộc lĩnh vực đơn vị phụ trách.

## **2. Nội dung thực hành tiết kiệm, chống lãng phí**

### **2.1. Lĩnh vực quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên**

- Ngay sau khi nhận được Quyết định số 720/QĐ-UBND, ngày 18/12/2023 của UBND huyện Đắk Tô về việc giao chỉ tiêu kế hoạch và dự toán ngân sách nhà nước năm 2024, đơn vị đã tiến hành phân khai dự toán thu, chi hợp lý, đúng định mức, tiêu chuẩn, chế độ quy định; thực hiện chi tiết kiệm và hiệu quả, đảm bảo hoạt động chuyên môn và chi trả đầy đủ chế độ cho cán bộ, công chức.

- Thực hiện việc quản lý, mua sắm tài sản công và sửa chữa, sử dụng trang thiết bị làm việc hiệu quả, đúng mục đích sử dụng; việc mua sắm trang thiết bị để phục vụ nhiệm vụ chuyên môn theo đúng quy định tại Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý sử dụng tài sản công, không để xảy ra tình trạng hư hỏng, thất thoát, lãng phí.

- Sử dụng điện, nước an toàn tiết kiệm, hợp lý không gây lãng phí; mua sắm sử dụng văn phòng phẩm tiết kiệm nhưng vẫn bảo cho hoạt động chuyên môn; ứng dụng khoa học công nghệ trong quản lý hành chính và hoạt động chuyên môn, hạn chế việc phô tô các loại văn bản đã được đăng tải trên Trang thông tin điện tử và hệ thống văn bản pháp luật của Nhà nước.

- Về chế độ công tác phí; chi tiếp khách: Thực hiện theo Thông tư số 40/2017/TT-BTC ngày 28/4/2017 của Bộ Tài chính về quy định chế độ công tác phí, chế độ chi hội nghị; Nghị quyết số 11/2017/NQ-HĐND, ngày 21/7/2017 của HĐND tỉnh Kon Tum về quy định chế độ quy định chế độ công tác phí, chế độ chi tổ chức hội nghị, chế độ đón tiếp khách nước ngoài, chi tổ chức các hội nghị, hội thảo quốc tế và chi tiếp khách trong nước áp dụng trên địa bàn tỉnh Kon Tum; Nghị quyết số 14/2019/NQ-HĐND ngày 18/7/2019 của HĐND tỉnh Kon Tum về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị quyết số 11/2017/NQ-HĐND ngày 21/7/2017 của Hội đồng nhân dân tỉnh; Nghị quyết 46/2019/NQ-HĐND, ngày 12/12/2019 của HĐND tỉnh Kon Tum Sửa đổi, bổ sung Điều 1 Nghị quyết số 11/2017/NQ-HĐND ngày 21 tháng 7 năm 2017 của Hội đồng nhân dân tỉnh quy định chế độ công tác phí, chế độ chi tổ chức hội nghị, chế độ đón tiếp khách nước ngoài, chi tổ chức các hội nghị, hội thảo quốc tế và chi tiếp khách trong nước áp dụng trên địa bàn tỉnh Kon Tum.

**2.2. Quản lý nguồn kinh phí được trích lại qua công tác thanh tra:** Quản lý, sử dụng nguồn kinh phí được trích lại qua công tác thanh tra đúng mục đích, nội dung chi theo quy định và đảm bảo tiết kiệm và hiệu quả.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

- Thủ trưởng đơn vị thường xuyên tổ chức kiểm tra, giám sát việc cán bộ, công chức thực hiện các nội dung, nhiệm vụ tại Kế hoạch này; đồng thời, xem

xét để đánh giá kết quả thực hiện của công chức trong đơn vị đảm bảo chính xác, trung thực theo quy định.

- Cán bộ, công chức thuộc đơn vị có trách nhiệm triển khai thực hiện hiệu quả kế hoạch này. Giao công chức kiêm nhiệm công tác kế toán thường xuyên nghiên cứu các văn bản quy định của nhà nước và kịp thời tham mưu quản lý, sử dụng ngân sách tiết kiệm, đảm bảo hoạt động của đơn vị; định kỳ tổng hợp, tham mưu báo cáo kết quả thực hiện đúng thời gian quy định.

Trên đây là kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 của Thanh tra huyện Đắk Tô. Yêu cầu công chức trong đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- UBND huyện(b/cáo);
- Phòng TC-KH(p/hợp);
- Công chức trong đơn vị (thực hiện).
- Lưu TTr.

**CHÁNH THANH TRA**

**Trần Dương Thanh**